



Instituto Educação  
Acelerada

# Manual do Aluno

 **UniBF**  
FACULDADE

“Este Manual é de uso exclusivo e pessoal do aluno da Faculdade UniBF, sendo proibida a sua comercialização, cópia e reprodução, mesmo parcial, por qualquer processo.”

**Educação que acelera o Brasil!**

# Sumário

|   |    |
|---|----|
| <b>Apresentação</b> .....                               | 4  |
| <b>Como funciona a modalidade a distância</b> .....     | 5  |
| <b>Materiais didáticos e recursos disponíveis</b> ..... | 6  |
| Materiais para Estudos .....                            | 6  |
| Liberação de Disciplina .....                           | 6  |
| Ambiente virtual de aprendizagem (AVA) .....            | 6  |
| Modelos .....   | 7  |
| <b>Sistema de Avaliação</b> .....                       | 8  |
| Prova online e Resenha Avaliativa .....                 | 8  |
| Trabalho de Conclusão de Curso - TCC .....              | 9  |
| TCC na Pós-graduação.....                               | 9  |
| <b>Certificação</b> .....                               | 10 |
| <b>Contatos</b> .....                                   | 12 |

# Apresentação

**Prezado(a) Aluno(a),**

Você que se matriculou no seu curso, seja bem-vindo! Daqui para frente, seguiremos juntos nesta nova e importante caminhada de sucesso rumo ao conhecimento.

Para que você se sinta seguro e possa transpor cada etapa com extrema confiança, entregamos o presente manual do aluno. Ele será a sua fonte de referência durante todo o curso. É com base nele que você terá conhecimento sobre o funcionamento do seu curso, além de receber orientações sobre como realizar o auto-estudo, o que é fundamental na modalidade de ensino a distância.

Esteja seguro de que faremos sempre tudo o que for possível para que você aproveite da melhor maneira o curso que contratou. Leia atentamente as informações deste manual, pois elas serão de grande importância para a sua orientação nas datas de trabalhos, respostas da tutoria e secretaria, lançamento de notas, apresentação do TCC e outros prazos.

O curso que você está iniciando agora é **realizado pelo IBF em parceria com o Instituto Educação Acelerada** e tem a **certificação da Faculdade UniBF**, localizada em Paraíso do Norte, no Paraná. A UniBF é autorizada pelo MEC para a oferta dos cursos de pós-graduação a distância pela Portaria nº 635, publicada no D.O.U. de 18/5/2017, Seção 1, Pág. 57, sendo que, somente as IES autorizadas para oferta de ensino à distância podem oferecer cursos nesta modalidade.

O IBF, em parceria com o Instituto Educação Acelerada, é uma Instituição que presta todo o apoio logístico, administrativo e comercial na oferta dos cursos de Pós-graduação e Segunda Graduação na modalidade à distância. Todas as funções acadêmicas são desenvolvidas pela UniBF, mas o aluno sempre poderá contar com a equipe IBF para o apoio de seus estudos e de todas as questões administrativas, comerciais e financeiras do seu curso.

Atenciosamente,

**Carlos Hoegen / Kássio Gomes**

CEO do **Grupo UNIBF** / CEO do Instituto Educação Acelerada



# Como funciona a modalidade a distância?

A **Pós-graduação** do Instituto Brasileiro de Formação é totalmente Online (EaD). Ou seja, você não necessita se deslocar até um polo para realizar qualquer atividade. A modalidade de **Segunda Graduação**, incluindo **Formação Pedagógica** e **Segunda Licenciatura** também são totalmente online. A **Primeira Graduação**, seja ela bacharel, licenciatura ou tecnólogo, essa sim possui um encontro presencial a cada semestre, a ser agendado pela instituição de ensino no local mais próximo para você.

Você estudará através de videoaulas, material em PDF, e através de demais atividades pedagógicas, conforme verá abaixo em detalhes os materiais que serão disponibilizados para você dentro do Portal Virtual de Aprendizagem.

Continue lendo para saber com mais detalhes sobre seu curso online!



# Materiais didáticos e recursos disponíveis

## Material para Estudos

O material didático em cada disciplina é composto por: vídeo aulas, apostilas em PDF e Leituras na Biblioteca Virtual do IBF. Algumas disciplinas podem não apresentar vídeo aulas ou apostilas em PDF, todas contam com vasto conteúdo em Biblioteca Virtual, que conta hoje com mais de 8 mil títulos dos maiores e mais renomados autores e editoras do País e do Mundo.

## Liberação das Disciplinas

A liberação das disciplinas será de acordo com o **Plano Acadêmico** contratado e conforme informado pelo seu Consultor. Com a liberação das disciplinas é que ocorrerá a liberação dos conteúdos para os estudos, bem como as avaliações. Em exceção, na Graduação as disciplinas são liberadas semestralmente.

## Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)

O Ambiente Virtual de Aprendizagem conta com todo suporte acadêmico, financeiro, acesso a Biblioteca Virtual liberado em até 72 horas após o início do curso, solicitação e retirada de Declarações, como Atestado de Matrícula, dentre outros, e ainda, a Sala de Aula Virtual, local de estudos dos alunos do IBF.

# Modelos

Para a conclusão de algumas disciplinas você realizará avaliação através de Resenha, em outras a avaliação será através de Prova Objetiva, e ainda, ao final do curso, você realizará um Artigo, que será o seu TCC, que deverá contar com 8 à 12 páginas e o tema deve ter relação com o curso que você irá realizar.

Para todas estas atividades disponibilizamos modelos em Word, para a escrita das resenhas e também do Artigo, de forma bem explicada e com linguagem próxima ao aluno, buscamos nos fazer presentes naquilo que for necessário para o seu melhor desempenho.



# Sistema de Avaliação

## Prova online ou Resenha Avaliativa (a depender da disciplina)

Você deverá realizar todas as provas online das disciplinas do curso e obter média igual ou superior a 7,0.

Se a média não for atingida, no caso das provas, será liberado 3 tentativas, logo após para refazer a avaliação assim que desejar, no caso da Resenha Analítica, você receberá instruções de alterações na Resenha, buscando ser aprovado.

As notas serão lançadas na secretaria virtual de acordo com o plano de estudos. Assim sendo, a cada, 15 (intensivo), 30 (6 ou 8 meses) ou 60 dias (12 ou mais meses). Ao inverso, estudantes de **Graduação** têm suas notas liberadas no final do semestre.

# Trabalho de Conclusão de Curso - TCC

Além de realizar as provas, você precisa desenvolver e apresentar um Trabalho de Conclusão de Curso. Como TCC você deverá apresentar um artigo científico, que é um “texto com autoria declarada que apresenta e discute ideias, métodos, técnicas, processos e resultados nas diversas áreas do conhecimento” (ABNT, 2003, apud SCHALLENBERGER, acesso em 15/03/2012).

A estrutura do artigo científico deve respeitar as normas e formatação da ABNT. Para facilitar a compreensão e o desenvolvimento, encaminhamos um exemplo de artigo e a descrição de como deverá ser escrito (arquivo MODELO TCC).

O artigo deverá conter no mínimo oito páginas e no máximo 15 páginas, e o tema fica a critério do aluno, porém deve ser coerente com o curso e as disciplinas cursadas.

As versões prévias e finais deverão ser enviadas pelo portal dentro da disciplina de TCC. Após a aprovação recebida através de um e-mail, você receberá contato da secretaria do curso para tratar de Certificação.

## TCC na Pós-graduação

O IBF está atualizado com a nova resolução do MEC de abril de 2018, que deixa facultativo a instituição de ensino oferecer o Trabalho de Conclusão de Curso como obrigatório nos casos de especialização ‘lato sensu’. Ou seja, no IBF, caso tenha interesse você poderá solicitar a dispensa do TCC na Pós-graduação ou MBA e terminar com mais agilidade a sua especialização, sem ter nenhum epecilho no seu certificado. Para os que desejam realizar concurso público é indicado a realização do TCC, alguns concursos específicos exigem o artigo para validação.

# Certificação

Ao final do curso, você terá direito ao seu certificado de conclusão, que será emitido pela Faculdade UniBF ou outra IES devidamente credenciada pelo MEC. Para isso, você deve:

- Ter entregado todos os documentos necessários para a matrícula, incluindo cópia autenticada do diploma do ensino superior.
- Ser aprovado em todas as disciplinas do curso, incluindo o Trabalho de Conclusão de Curso (TCC).
- Ter concluído todas as solicitações Acadêmicas.

Para um melhor aproveitamento dos estudos, você deve seguir a sequência de disciplinas informadas para o curso que realizará, no ritmo necessário para a conclusão do curso no prazo. Da mesma forma, as notas das disciplinas serão divulgadas conforme o cronograma do curso.

**Curso em 18 meses:** o aluno tem doze meses para concluir as disciplinas do curso, após esse prazo deverá concluir e entregar o TCC em até seis meses.

**Curso em 12 meses:** o aluno tem dez meses para concluir as disciplinas do curso, após esse prazo deverá concluir e entregar o TCC em até seis meses.

**Curso em 6 meses:** o aluno deverá concluir as disciplinas em até seis meses, após esse prazo deverá concluir e entregar o TCC em até seis meses.



**Pós Intensiva:** o aluno deverá concluir as disciplinas em até quatro meses, após esse prazo deverá concluir e entregar o TCC em até seis meses.

**Cursos semipresenciais:** o aluno tem oito meses para concluir as disciplinas online do curso, após esse prazo deverá concluir e entregar o TCC em até dez meses.

**Observações:**

- A disponibilidade do ambiente virtual não tem relação com o prazo de pagamento do curso.
- Os materiais ficam 24 horas a disposição do aluno, podendo ser utilizado a qualquer dia e hora.
- O aluno poderá adiantar as provas, mas terá que aguardar o prazo de lançamento de notas previsto no seu contrato para visualizar a nota oficial na secretaria virtual.
- Apenas as notas lançadas na SV (Secretaria Virtual) são consideradas oficiais para efeito de lançamento no certificado do aluno.
- Após a conclusão das atividades integradas no curso, o acesso a Sala de aula e a Biblioteca Virtual é encerrado.

# Contatos

**Suporte Instituto Educação Acelerada:** [contato@educacaoacelerada.com.br](mailto:contato@educacaoacelerada.com.br)

**Tutoria de Graduação:** [tutoria@fapanpr.edu.com.br](mailto:tutoria@fapanpr.edu.com.br)

**Tutoria de Pós-Graduação:** [tutoriaedu@ibfpos.com.br](mailto:tutoriaedu@ibfpos.com.br)

**Tutoria de Segunda Graduação, Segunda Licenciatura e Formação Pedagógica:** [tutoria1@ibfpos.com.br](mailto:tutoria1@ibfpos.com.br)

**Central de Relacionamento/Financeiro:** [centraldeatendimento@ibfpos.com.br](mailto:centraldeatendimento@ibfpos.com.br)

Solicitação de renegociação de dívidas, novo boleto, pagamento antecipado e outras negociações financeiras.

**Central de Relacionamento/Acadêmico:** [secretaria@ibfpos.com.br](mailto:secretaria@ibfpos.com.br)

**Documentos:** [documentos@ibfpos.com.br](mailto:documentos@ibfpos.com.br)

Telefone para contato do Instituto Educação Acelerada por Whatsapp para falar com o Kássio Gomes e Equipe: (32) 99156-6443